

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления государственной и муниципальной службы  
Администрации Губернатора Московской области

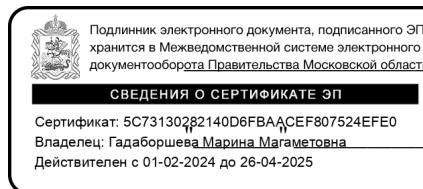


В.А. Прудников

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБОУ ДПО  
"Московский областной учебный центр"



М.М. Гадаборшева

2024 г.

**План-график повышения квалификации и профильных семинаров, тренингов  
в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования "Московский областной учебный центр" на 2024 год**

№ п/п	Наименование программ	Категория слушателей	Объем обучения (ак. часов)	МЕСЯЦЫ											
				Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
<b>1. ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ</b>															
<b>НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, КОНТРОЛЬ, НАДЗОР</b>															
1	Практика применения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с января и до конца года											
2	Организация и осуществление контрольной деятельности (надзора) на территории Московской области (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с января и до конца года											
3	Имущественно-земельная политика Московской области (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72					Установ. сессия 30.05-31.05 Итоговая сессия 24.06							
4	Письменные коммуникации на государственной службе (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с мая и до конца года											

5	Нормотворчество и правовое сопровождение деятельности органов государственной власти (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40			Установ. сессия 13.03 Итоговая сессия 25.03									
6	Правовая экспертиза локальных нормативных актов (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40									Установ. сессия 18.09 Итоговая сессия 30.09			
7	Государственное и муниципальное управление для впервые принятых на государственную гражданскую службу Московской области (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с января и до конца года											
8	Деловой протокол и этикет на государственной и муниципальной службе (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с января и до конца года											
9	Организация и правовые аспекты работы аппарата мирового судьи (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты профильного ведомства	72			Установ. сессия 19.03-20.03 Итоговая сессия 11.04			Установ. сессия 18.06-19.06 Итоговая сессия 11.07			Установ. сессия 24.09-25.09 Итоговая сессия 17.10		Установ. сессия 05.11-06.11 Итоговая сессия 28.11	
<b>БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ</b>															
10	Организация деятельности органов государственной власти Московской области по противодействию терроризму и экстремизму (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72			Установ. сессия 06.02-07.02 Итоговая сессия 01.03						Установ. сессия 03.09-04.09 Итоговая сессия 26.09		Установ. сессия 19.11-20.11 Итоговая сессия 12.12	
11	Антитеррористическая защищенность объектов (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40						Установ. сессия 16.05 Итоговая сессия 28.05						
12	Ответственный за антитеррористическую защищенность по защите от террористических угроз и иных экстремистских проявлений (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40									Установ. сессия 26.09 Итоговая сессия 08.10			
13	Противодействие коррупции в органах государственной власти для впервые принятых (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40			Установ. сессия 13.03 Итоговая сессия 25.03						Установ. сессия 28.08 Итоговая сессия 09.09		Установ. сессия 27.11 Итоговая сессия 09.12	

14	Правовая и антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов. Внедрение оценки регулирующего воздействия (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40															Установ. сессия 03.10 Итоговая сессия 15.10		
15	Противодействие коррупции в органах государственной власти (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года																
<b>ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>																				
16	Защита персональных данных в организации (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72															Установ. сессия 04.06-05.06 Итоговая сессия 28.06		
17	Защита информации, обрабатываемой в государственных и муниципальных информационных системах (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40																Установ. сессия 13.11 Итоговая сессия 25.11	
18	Методы и модели определения актуальности угроз безопасности информации и противодействия им (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40																Установ. сессия 08.11 Итоговая сессия 20.11	
19	Безопасность значимых объектов критической информационной инфраструктуры (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40																	Установ. сессия 04.12 Итоговая сессия 16.12
20	Основы информационной безопасности (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года																
<b>КОНКУРЕНТНАЯ ПОЛИТИКА</b>																				
21	Управление и контроль в закупочной деятельности, практика применения (эксперт) (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	144	группы формируются в течении года																
22	Контракт: как правильно заключать, исполнять, изменять и закрывать? (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40															Установ. сессия 13.06 Итоговая сессия 25.06		

23	Госзакупки: распространенные нарушения и типичные ошибки. Что надо знать заказчику? (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40						Установ. сессия 22.05 Итоговая сессия 03.06								
24	Контрактная система: актуальные вопросы (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40										Установ. сессия 19.09 Итоговая сессия 01.10				
25	Госзакупки в современных реалиях: как выбрать эффективного поставщика и не нарушить закон? (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40					Установ. сессия 21.03 Итоговая сессия 02.04									
26	Импортозамещение, закупки с приоритетом и по квоте: правовое регулирование и правоприменительная практика (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40							Установ. сессия 20.06 Итоговая сессия 02.07							
27	Контроль в сфере закупок: взгляд со стороны контрольных органов (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72										Установ. сессия 07.10-08.10 Итоговая сессия 30.10				
28	Особенности цифровой системы закупок Московской области: ЕИС, ЕАСУЗ 44-ФЗ, Электронный магазин, СТП (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40					Установ. сессия 05.03 Итоговая сессия 18.03									
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>																	
29	Организация деятельности специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов опеки и попечительства (гражданские служащие)	72							Установ. сессия 24.06-25.06 Итоговая сессия 17.07						Установ. сессия 25.11-26.11 Итоговая сессия 18.12	
30	Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: правовая регламентация деятельности (Установочная сессия 2 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов опеки и попечительства (гражданские служащие)	72										Установ. сессия 14.10-15.10 Итоговая сессия 15.11				
31	Взаимодействие органов государственной власти и государственных учреждений с социально ориентированными некоммерческими организациями (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72										Установ. сессия 08.10-09.10 Итоговая сессия 31.10				

32	Социальные сети и коммуникационные задачи органов власти и местного самоуправления. Управление репутацией (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40																Установ. сессия 05.12 Итоговая сессия 17.12
<b>ФИНАНСЫ, УЧЕТ И АУДИТ</b>																			
33	Планирование и осуществление финансово-хозяйственной деятельности (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 14.05-15.05 Итоговая сессия 06.06
34	Бюджетный учёт и отчётность в государственном секторе (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 01.04-02.04 Итоговая сессия 24.04
35	Внутренний финансовый контроль и аудит у главного распорядителя бюджетных средств и в учреждениях (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40																Установ. сессия 06.09 Итоговая сессия 18.09
<b>ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ</b>																			
36	Проектный подход к реинжинирингу бизнес-процессов государственных органов управления (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 03.10-04.10 Итоговая сессия 25.10
<b>ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>																			
37	Применение технологии искусственного интеллекта в учетно-аналитической деятельности органов государственного управления (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 27.11-28.11 Итоговая сессия 20.12
38	Дизайн-мышление в государственном управлении (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 26.06-27.06 Итоговая сессия 19.07
39	Разработка клиентоцентричных сервисов в государственном управлении (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 26.02-27.02 Итоговая сессия 21.03
40	Разработка дашбордов и информационных панелей с использованием Яндекс Datalens (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72																Установ. сессия 16.09-17.09 Итоговая сессия 09.10

41	Чат – боты, рекомендательные системы, цифровые ассистенты и интеллектуальные агенты в деятельности государственных служащих (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72									Установ. сессия 09.09.10.09 Итоговая сессия 02.10		
42	Инструменты эффективной презентации: инфографика и визуализация больших данных для государственных служащих (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72									Установ. сессия 21.10.22.10 Итоговая сессия 15.11		
43	Работа с пакетом программ Libre Office для государственных служащих (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72							Установ. сессия 26.03-27.03 Итоговая сессия 18.04				
44	Работа в Microsoft Excel 2016 (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года										
45	Работа в Microsoft Word 2016 (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года										
<b>БЛАГОУСТРОЙСТВО</b>														
46	Комплексное благоустройство урбанизированной среды (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72									Установ. сессия 20.08-21.08 Итоговая сессия 12.09		
47	Ландшафтный дизайн (озеленение) городской среды: содержание, защита, перспективы развития (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40									Установ. сессия 17.10 Итоговая сессия 29.10		
48	Цифровая экология: нормирование, контроль и надзор, мониторинг, управление особо охраняемыми природными территориями и зеленым фондом (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40									Установ. сессия 07.11 Итоговая сессия 19.11		
<b>КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА</b>														
49	Современные кадровые технологии на государственной службе (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты кадровых подразделений органов государственной власти (гражданские служащие)	40									Установ. сессия 29.11 Итоговая сессия 11.12		

50	Наставничество на государственной гражданской службе (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40																Установ. сессия 18.09 Итоговая сессия 30.09
<b>2. СЕМИНАРЫ</b>																			
<b>ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, ФИНАНСЫ, КОНТРОЛЬ, СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА, КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА</b>																			
1	Вопросы представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный период 2023 год)	Руководители и специалисты органов государственной власти	8			15.02	04.03												
2	Противодействие коррупции в органах государственной власти	Руководители и специалисты органов государственной власти	8							27.05									
3	Актуальные изменения Закона № 44-ФЗ: что учесть и к чему готовиться заказчикам	Руководители и специалисты органов государственной власти	8															18.11	
4	Защита прав при осуществлении контроля и проверок. Ответственность за финансовые нарушения, выявленные в результате ревизий и проверок	Руководители и специалисты органов государственной власти	8							05.06									
5	Внутренний финансовый аудит в органах исполнительной власти и органах муниципального управления	Руководители и специалисты органов государственной власти	8															12.09	
6	Сложное в трудовых отношениях: рабочее время, время отдыха, отпуска	Руководители и специалисты органов государственной власти	8							14.05									
7	Пишем грамотно: ошибки, которые не видит Word	Руководители и специалисты органов государственной власти	8									08.04							
8	Ответы на обращения граждан: содержательно, кратко, по существу	Руководители и специалисты органов государственной власти	8															24.10	

9	Работа с обращениями граждан	Руководители и специалисты органов государственной власти	8			28.03									
<b>ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>															
10	Правила цифровой гигиены, обзор современных киберугроз и рекомендации по обеспечению личной и корпоративной безопасности	Руководители и специалисты органов государственной власти	8											14.11	
11	Электронный документооборот в органах государственной власти	Руководители и специалисты органов государственной власти	8			17.04									
12	Об искусственном интеллекте простыми словами: этика, перспективы, вызовы	Руководители и специалисты органов государственной власти	8										21.10		
<b>3. ТРЕНИНГИ</b>															
<b>РАБОТА В КОМАНДЕ</b>															
1	Распределение ответственности и ролей в команде, отладка процессов групповых обсуждений и принятия решений – деловая игра	Руководители и специалисты органов государственной власти	8			02.04									
2	Работа в команде и выработка командных решений	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						10.06						
3	Интенсив-тренинг командообразования: командная сыгровка подразделения/управленческой команды	Руководители и специалисты органов государственной власти	8											07.11	
<b>ОТКРЫТОСТЬ НОВОМУ И ИННОВАЦИОННОСТЬ</b>															
4	Инструменты творческого мышления для успеха и лидерства	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		21.02										
5	Игра-симуляция для развития навыков решения нестандартных задач и креативности	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								29.08				



6	Латеральное мышление: методы и инструментарий	Руководители и специалисты органов государственной власти	8					10.04									
<b>ГИБКОСТЬ И ГОТОВНОСТЬ К ИЗМЕНЕНИЯМ</b>																	
7	Психология решений. Методы принятия решений	Руководители органов государственной власти различного уровня	8													19.11	
8	Когнитивная гибкость в профессиональной деятельности	Руководители органов государственной власти различного уровня	8					04.06									
9	Развитие пластичности мыслительных процессов как умение изменить решение задач, поиск новых стратегий	Руководители органов государственной власти различного уровня	8											11.10			
10	ТРИЗ. Развитие навыков решения «нерешаемых» задач	Руководители органов государственной власти различного уровня	8					16.04									
<b>УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ</b>																	
11	Как делегирование сделать инструментом изменений. Обратное делегирование.	Руководители органов государственной власти различного уровня	8					21.06									
12	Управление изменениями в организации: трансформация, адаптация, формирование непривычных функций и свойств	Руководители органов государственной власти различного уровня	8												11.11		
<b>ЛИДЕРСТВО</b>																	
13	Трансформационный и транзакционный лидер: стратегии, выбор, инструменты	Руководители органов государственной власти различного уровня	8													25.11	
14	Meta skills: личный ресурс, стратегия достижений	Руководители органов государственной власти различного уровня	8								26.08						

15	Личный бренд лидера – репутация и позиционирование	Руководители органов государственной власти различного уровня	8							24.06						
16	Сфокусированная харизма	Руководители органов государственной власти различного уровня	8										14.10			
17	Нематериальная мотивация сотрудников: инструменты и методы	Руководители органов государственной власти различного уровня	8			05.03										
18	Недирективное лидерство и управление изменениями в условиях неопределенности	Руководители органов государственной власти различного уровня	8									05.09				
<b>ЭФФЕКТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИИ</b>																
19	Техники работы с возражениями, жалобами и претензиями	Руководители органов государственной власти различного уровня	8									10.09				
20	Речевые техники влияния и противостояние манипуляциям	Руководители и специалисты органов государственной власти	8			15.03										
21	Навыки влияния без полномочий	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						03.05							
22	Жесткие и статусные переговоры	Руководители органов государственной власти различного уровня	8									30.09				
23	Ораторское мастерство и искусство речи	Руководители и специалисты органов государственной власти	8							01.07						
24	Фасилитация и сопровождение встреч и собраний	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						15.05							

АНАЛИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ														
25	Развитие памяти, внимания и эффективная работа с информацией	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		08.02									
26	Ловушки мышления – мастер-класс по критичности и системности мышления	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						10.07					
27	Критическое мышление: когнитивные искажения, индукция, дедукция, расчет вероятностей	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								23.09			
СТРЕССОУСТОЙЧИВОСТЬ														
28	Как развить психологическую устойчивость в трудные времена. Навыки саморегуляции	Руководители и специалисты органов государственной власти	8											05.12
29	Осознанность и управление стрессом	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						23.07					
30	Техники саморегуляции при эмоциональном выгорании. Мышление work-life balance	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		13.02									
31	Как справиться с прокрастинацией	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								20.09			
КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНОСТЬ														
32	Клиентоцентричный подход в государственном управлении	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		22.03									
33	Клиентоориентированность: настройка процессов, проектов, услуг с целями и ожиданиями граждан	Руководители и специалисты органов государственной власти	8									23.10		

34	Формирование сервисной культуры и платформенного подхода. Внутренние и внешние клиенты в работе госслужащего	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								15.07					
<b>ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ</b>																
35	Развитие ответственности и ориентация на результат	Руководители и специалисты органов государственной власти	8							20.05						
36	Ключевые компетенции: планирование, управление исполнением, контроль реализации задач	Руководители органов государственной власти различного уровня	8											21.10		
<b>УПРАВЛЕНИЕ ТАЛАНТАМИ И ПОТЕНЦИАЛОМ</b>																
37	Управление талантами: как удержать и прокачать HiPo-сотрудников	Руководители органов государственной власти различного уровня	8								19.08					
38	Как выстроить экосистему раскрытия потенциала сотрудников	Руководители органов государственной власти различного уровня	8											28.10		
<b>СТРАТЕГИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ</b>																
39	Развитие стратегического мышления: навыки и инструменты	Руководители органов государственной власти различного уровня	8								22.08					
40	Системное мышление и систематизация деятельности	Руководители органов государственной власти различного уровня	8							29.05						
41	Синтез методологий как инструмент нелинейного мышления	Руководители органов государственной власти различного уровня	8													09.12
<b>4. ДИСТАНЦИОННЫЕ СЕМИНАРЫ, ТРЕНИНГИ</b>																
1	Работа в Microsoft Power Point 2016	Руководители и специалисты органов государственной власти	16	группы формируются с января и до конца года												

2	Развитие внимательности и памяти	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
3	Тайм-менеджмент	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
4	Ключевые навыки руководителя	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
5	Эффективное делегирование	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
6	Управление конфликтами	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
7	Профилактика эмоционального выгорания	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
8	Подчиненный, коллега, начальник – как понимать и прогнозировать поведение	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
9	Лидерство	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
10	Лидерство и конфликты	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
11	Критическое мышление: аспекты, алгоритмы, инструменты	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
12	Инструменты и техники влияния руководителей	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
13	Эмоциональный интеллект	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года

14	Эффективная обратная связь	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
15	Создаем презентацию	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
16	Управляемые переговоры	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
17	Модели управления изменениями. Основы.	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
18	Селф-менеджмент: как управлять своими эмоциями?	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
19	Техники принятия решений	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
20	Системное мышление	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
21	Психологические аспекты делового взаимодействия (модель DISC)	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года