

5	Нормотворчество и правовое сопровождение деятельности органов государственной власти (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40			Установ. сессия 13.03 Итоговая сессия 25.03											
6	Правовая экспертиза локальных нормативных актов (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40														Установ. сессия 20.11 Итоговая сессия 02.12
7	Государственное и муниципальное управление для впервые принятых на государственную гражданскую службу (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с января и до конца года													
8	Деловой протокол и этикет на государственной и муниципальной службе (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются с января и до конца года													
9	Организация и правовые аспекты работы аппарата мирового судьи (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты профильного ведомства	72			Установ. сессия 19.03-20.03 Итоговая сессия 11.04						Установ. сессия 22.08-23.08 Итоговая сессия 13.09	Установ. сессия 24.09-25.09 Итоговая сессия 17.10			Установ. сессия 05.11-06.11 Итоговая сессия 28.11	
БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ																	
10	Организация деятельности органов государственной власти Московской области по противодействию терроризму и экстремизму (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72			Установ. сессия 06.02-07.02 Итоговая сессия 01.03							Установ. сессия 03.09-04.09 Итоговая сессия 26.09			Установ. сессия 19.11-20.11 Итоговая сессия 12.12	
11	Антитеррористическая защищенность объектов (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40						Установ. сессия 16.05 Итоговая сессия 28.05								
12	Противодействие коррупции в органах государственной власти для впервые принятых (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40			Установ. сессия 13.03 Итоговая сессия 25.03						Установ. сессия 28.08 Итоговая сессия 09.09				Установ. сессия 27.11 Итоговая сессия 09.12	

13	Противодействие коррупции в системе органов публичной власти (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года										
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ														
14	Защита персональных данных в организации (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72						Установ. сессия 04.06-05.06 Итоговая сессия 28.06					
15	Защита информации, обрабатываемой в государственных и муниципальных информационных системах (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40										Установ. сессия 13.11 Итоговая сессия 25.11	
16	Методы и модели определения актуальности угроз безопасности информации и противодействия им (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40										Установ. сессия 08.11 Итоговая сессия 20.11	
17	Основы информационной безопасности (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года										
КОНКУРЕНТНАЯ ПОЛИТИКА														
18	Управление и контроль в закупочной деятельности, практика применения (эксперт) (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	144	группы формируются в течении года										
19	Контракт: как правильно заключать, исполнять, изменять и закрывать? (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40						Установ. сессия 13.06 Итоговая сессия 25.06					
20	Контрактная система: актуальные вопросы (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40										Установ. сессия 03.10 Итоговая сессия 15.10	

21	Госзакупки в современных реалиях: как выбрать эффективного поставщика и не нарушить закон? (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40				Установ. сессия 21.03 Итоговая сессия 02.04										
22	Контроль в сфере закупок: взгляд со стороны контрольных органов (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72														Установ. сессия 20.11-21.11 Итоговая сессия 13.12
23	Особенности цифровой системы закупок Московской области: ЕИС, ЕАСУЗ 44-ФЗ, Электронный магазин, СТП (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40				Установ. сессия 05.03 Итоговая сессия 18.03										
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА																	
24	Организация деятельности специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов опеки и попечительства (гражданские служащие)	72						Установ. сессия 24.06-25.06 Итоговая сессия 17.07								Установ. сессия 25.11-26.11 Итоговая сессия 18.12
ФИНАНСЫ, УЧЕТ И АУДИТ																	
25	Планирование и осуществление финансово-хозяйственной деятельности (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72					Установ. сессия 14.05-15.05 Итоговая сессия 06.06									
26	Бюджетный учёт и отчётность в государственном секторе (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72				Установ. сессия 01.04-02.04 Итоговая сессия 24.04										
27	Внутренний финансовый контроль и аудит у главного распорядителя бюджетных средств и в учреждениях (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40											Установ. сессия 06.09 Итоговая сессия 18.09			
ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ																	
28	Применение технологии искусственного интеллекта в учетно-аналитической деятельности органов государственного управления (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72														Установ. сессия 27.11-28.11 Итоговая сессия 20.12

29	Разработка дашбордов и информационных панелей с использованием Яндекс Datalens (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72										Установ. сессия 16.09-17.09 Итоговая сессия 09.10			
30	Чат – боты, рекомендательные системы, цифровые ассистенты и интеллектуальные агенты в деятельности государственных служащих (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72										Установ. сессия 09.09-10.09 Итоговая сессия 02.10			
31	Инструменты эффективной презентации: инфографика и визуализация больших данных для государственных служащих (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72											Установ. сессия 21.10-22.10 Итоговая сессия 15.11		
32	Работа с пакетом программ Libre Office для государственных служащих (Установочная сессия 2 дня, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72										Установ. сессия 26.03-27.03 Итоговая сессия 18.04			
33	Работа в Microsoft Excel 2016 (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года												
34	Работа в Microsoft Word 2016 (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	72	группы формируются в течении года												
БЛАГОУСТРОЙСТВО																
35	Порядок осуществления регионального государственного жилищного надзора (контроля) и муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Московской области (электронный курс)	Руководители и специалисты органов государственной власти (гражданские служащие)	40													11.12-24.12
КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА																
36	Современные кадровые технологии на государственной службе (Установочная сессия 1 день, итоговая сессия 1 день)	Руководители и специалисты кадровых подразделений органов государственной власти (гражданские служащие)	40													Установ. сессия 29.11 Итоговая сессия 11.12

2. СЕМИНАРЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, ФИНАНСЫ, КОНТРОЛЬ, СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА, КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

1	Вопросы представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчётный период 2023 год)	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		15.02	04.03											
2	Противодействие коррупции в органах государственной власти	Руководители и специалисты органов государственной власти	8					27.05									
3	Противодействие коррупции в органах государственной власти	Руководители и специалисты органов государственной власти	4						18.06								
4	Защита прав при осуществлении контроля и проверок. Ответственность за финансовые нарушения, выявленные в результате ревизий и проверок	Руководители и специалисты органов государственной власти	4						18.06								
5	Внутренний финансовый аудит в органах исполнительной власти и органах муниципального управления	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								12.09						
6	Пишем грамотно: ошибки, которые не видит Word	Руководители и специалисты органов государственной власти	8				08.04										
7	Ответы на обращения граждан: содержательно, кратко, по существу	Руководители и специалисты органов государственной власти	8										24.10				
8	Работа с обращениями граждан	Руководители и специалисты органов государственной власти	8				28.03										

9	Благоустройство территорий Московской области	Руководители и специалисты органов государственной власти	8							05.07					
10	Менеджмент в сфере содержания территорий и благоустройства	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								18.09				
ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ															
11	Правила цифровой гигиены, обзор современных киберугроз и рекомендации по обеспечению личной и корпоративной безопасности	Руководители и специалисты органов государственной власти	8											14.11	
12	Электронный документооборот в органах государственной власти	Руководители и специалисты органов государственной власти	8				17.04								
13	Подбор персонала и составление штатного расписания в государственных и бюджетных организациях	Руководители и специалисты органов государственной власти	8										16.10, 17.10		
14	Внедрение механизмов оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих	Руководители и специалисты органов государственной власти	16										28.10- 29.10		
15	Работа в ЕДС. Работа с жителями: система обратной связи, коммуникации, решение стрессовых ситуаций	Руководители и специалисты органов государственной власти	8										29.10		
16	Технология оценки персонала на госслужбе и в бюджетной сфере	Руководители и специалисты органов государственной власти	16										30.10- 31.10		
17	Об искусственном интеллекте простыми словами: этика, перспективы, вызовы	Руководители и специалисты органов государственной власти	8										21.10		
3. ТРЕНИНГИ															
РАБОТА В КОМАНДЕ															
1	Распределение ответственности и ролей в команде, отладка процессов групповых обсуждений и принятия решений – деловая игра	Руководители и специалисты органов государственной власти	8				02.04								

АНАЛИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ														
23	Развитие памяти, внимания и эффективная работа с информацией	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		08.02									
24	Ловушки мышления – мастер-класс по критичности и системности мышления	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						10.07					
25	Критическое мышление: когнитивные искажения, индукция, дедукция, расчет вероятностей	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								23.09			
СТРЕССОУСТОЙЧИВОСТЬ														
26	Как развить психологическую устойчивость в трудные времена. Навыки саморегуляции	Руководители и специалисты органов государственной власти	8											05.12
27	Осознанность и управление стрессом	Руководители и специалисты органов государственной власти	8						23.07					
28	Техники саморегуляции при эмоциональном выгорании. Мышление work-life balance	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		13.02									
29	Как справиться с прокрастинацией	Руководители и специалисты органов государственной власти	8								20.09			
КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНОСТЬ														
30	Клиентоцентричный подход в государственном управлении	Руководители и специалисты органов государственной власти	8		22.03									
31	Клиентоориентированность: синхронизация процессов, проектов, услуг с целями и ожиданиями граждан	Руководители и специалисты органов государственной власти	8									23.10		
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ														
32	Ключевые компетенции: планирование, управление исполнением, контроль реализации задач	Руководители органов государственной власти различного уровня	8									21.10		

УПРАВЛЕНИЕ ТАЛАНТАМИ И ПОТЕНЦИАЛОМ														
33	Управление талантами: как удержать и прокачать HiPo-сотрудников	Руководители органов государственной власти различного уровня	8										10.10	
34	Базовые навыки коучинга. Коучинг в работе руководителя	Руководители органов государственной власти различного уровня	8						25.07					
СТРАТЕГИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ														
35	Развитие стратегического мышления: навыки и инструменты	Руководители органов государственной власти различного уровня	8								22.08			
36	Системное мышление и систематизация деятельности	Руководители органов государственной власти различного уровня	8					29.05						
4. ДИСТАНЦИОННЫЕ СЕМИНАРЫ, ТРЕНИНГИ														
1	Ключевые навыки руководителя	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										
2	Критическое мышление: аспекты, алгоритмы, инструменты	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										
3	Лидерство	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										
4	Подчиненный, коллега, начальник – как понимать и прогнозировать поведение	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										
5	Психологические аспекты делового взаимодействия (модель DISC)	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										
6	Развитие внимательности и памяти	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										
7	Создаем презентацию	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года										

8	Селф-менеджмент: как управлять своими эмоциями?	Руководители органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
9	Тайм-менеджмент	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
10	Управляемые переговоры	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
11	Эмоциональный интеллект	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
12	Эффективная обратная связь	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года
13	Эффективное делегирование	Руководители и специалисты органов государственной власти	8	группы формируются с января и до конца года